

УТВЕРЖДАЮ:

Директора МБОУ «СОШ № 49»

_____ И.Ю. Шаломенцева

Приказ № 509 от 01.09.2022

ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация подготовки к проведению и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МБОУ «СОШ № 49» в 2023 году»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Приказы
2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2022-2023 учебном году	Сентябрь - Октябрь	Директор, заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Приказы
3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2022-2023 учебном году	Сентябрь-декабрь	Директор, заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Приказы
4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none">О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;О порядке окончания 2022-2023 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;	Май-июнь	Директор, заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Приказы

	<ul style="list-style-type: none"> • Об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов 			
5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Апрель-май	Директор, заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Приказ
6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОУ в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	Май	Директор, заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Приказ
7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май-июнь	Директор, заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Приказ
8.	Издание приказа о направлении работников ОУ для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Май-июнь	Директор, заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Приказ
2. Анализ результатов ГИА - 2022				
Проведение статистического анализа и подготовки аналитических материалов по итогам ГИА-9				
1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2022	Август	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	1. Аналитические отчеты
2.	Подведение итогов экзаменационной компании - совещание при директоре по итогам подготовки и проведения ГИА-9	август	Директор Шаломенцева И.Ю.	Результаты ОГЭ

3.	Обсуждение результатов ГИА-9 на августовском педагогическом совете	август	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Протокол педагогического совета
4	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2022: <ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение результатов ГИА-2022 • Планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2023 	сентябрь	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Протоколы заседания ШМО, планы
5	Анализ занятости выпускников 2022	сентябрь	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Справка
3.Меры по повышению качества результатов ГИА-2023				
1.	Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и часто болеющими учащимися, а также с потенциальными высокобалльниками.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководителя ШМО	Отсутствие обучающихся, не перешагнувших минимальный порог с первого раза по обязательным предметам
2.	Изучение деятельности учителей по подготовке к ГИА в рамках ШМО			
3.	Заседания ШМО по вопросам критериев оценивания на уроках русского языка и математики			
4.	Организация консультативной помощи педагогам по вопросам подготовки к ГИА			
4.	Корректировка индивидуального маршрута повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР	Соответствие качества образования требованиям ФГОС основного общего и среднего общего образования.
5.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2023 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	План внеурочной деятельности

6.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2023 года	Сентябрь-октябрь	Руководители ШМО. Учителя-предметники	Повышение эффективности подготовки к ГИА
7.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители, педагог-психолог	Повышение эффективности подготовки к ГИА
8.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е.	Оценка состояния качества образования
9.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е., учителя-предметники, педагог-психолог	Создание условий для выявления и развития интереса к школьным предметам
10.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2023, в том числе прохождения сертификации.	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е., руководители ШМО	Повышение профессиональной компетентности педагогов
11	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> • Выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке к сдаче экзаменов; • Индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • Консультирование родителей (законных представителей); • Консультирование педагогов; • Проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); 	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е., педагог-психолог	Повышение эффективности подготовки к ГИА

	<ul style="list-style-type: none"> Проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ». 			
4. Информационное обеспечение ГИА - 2023				
1.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> Порядок проведения ГИА; Особенности организации и проведения ГИА-2023; Предметная подготовка к ГИА-2023; Организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; Психологическая подготовка к ГИА. 	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е., классные руководители, педагог-психолог	Повышение эффективности подготовки к ГИА
2.	<p>Проведение собраний и классных часов с учениками 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> Порядок проведения ГИА; Особенности организации и проведения ГИА-2023; Предметная подготовка к ГИА-2023; Организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; Психологическая подготовка к ГИА. 	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Петроченко Т.Е., классные руководители, педагог-психолог	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Октябрь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	База данных
4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2023»	Октябрь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам

				организации и проведения ГИА. Анализ организации и проведения ГИА
5.	Оформление стенда «ГИА-2023»	Октябрь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА. Анализ организации и проведения ГИА
6.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА. Анализ организации и проведения ГИА
7.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА. Анализ организации и проведения ГИА

8.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • Правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА • Получение результатов и порядок апелляции 	Январь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА. Анализ организации и проведения ГИА
9.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • Получение результатов и порядок апелляции. 	Февраль	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е., классные руководители 9-х, 11 –х классов	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА. Анализ организации и проведения ГИА
10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА. Анализ организации и проведения ГИА
5. Организационное сопровождение ГИА-2023				
1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году из числа:	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Своевременные отчеты в отдел образования в

	<ul style="list-style-type: none"> Выпускников школы текущего учебного года; Лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов 			рамках организации ГИА-9, ГИА-11.
2.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Своевременные отчеты в отдел образования в рамках организации ГИА-9, ГИА-11.
3.	Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов	Декабрь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Своевременные отчеты в отдел образования в рамках организации ГИА-9, ГИА-11.
4.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> Обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); Проведение пробного испытания в формате итогового сочинения (изложения); Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки. 	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании
5.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> Обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; Подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; 	Декабрь-май	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании

	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; • Организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки. 			
6.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ОВЗ для участия в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Своевременные отчеты в отдел образования в рамках организации ГИА-9, ГИА-11.
7.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Своевременные отчеты в отдел образования в рамках организации ГИА-9, ГИА-11.
8.	Проведение педагогического совета о допуске к ГИА учеников 9-х и 11-х классов	Май	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	
9.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА	Май-июнь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2023				
1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в неделю по отдельному плану	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Повышение эффективности подготовки к ГИА
2.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана (с обязательным заполнением информации по каждому ученику в гугл-таблице): <ul style="list-style-type: none"> • Входной контроль – 9-е и 11-е классы; • ВПР – 9-е классы 	сентябрь	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Оценка состояния качества образования
3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в форме ОГЭ и ЕГЭ с обязательной прогностической оценкой и анализом на соответствие четвертной отметке.	По графику оценочных процедур	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Оценка состояния качества образования

4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов с обязательным заполнением информации по каждому ученику в гугл-таблице	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е., классные руководители	Оценка состояния качества образования
5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Повышение эффективности управленческой деятельности в сфере совершенствования качества образования
6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть допущенными к прохождению ГИА	Ноябрь - март	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Повышение эффективности управленческой деятельности в сфере совершенствования качества образования
7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль-март	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной компании.
7. Кадровое обеспечение				
1.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь-март	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	
8. Проведение ГИА				
1.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной компании.
2.	Подача апелляции по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения

				экзаменационной компаний.
3.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	
4.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	
5.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2023/24 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР, Петроченко Т.Е.	Повышение эффективности подготовки к ГИА