

## Раздел 5

### Финансово-экономическая деятельность

Финансовая деятельность ОУ – это рациональное использование бюджетных средств, разработка сметы доходов и расходов в пределах доведенных лимитов, привлечение внебюджетных средств, обеспечение эффективной и бережной эксплуатации оборудования и здания. Основным источником финансирования образовательного учреждения являются бюджетные средства, которые направляются на обеспечение учебного процесса, на коммунальные услуги, на капитальный и текущий ремонт здания.

Стабильная внебюджетная деятельность учреждения позволяет школе динамично развиваться во всех направлениях.

#### Основные направления работы финансовой деятельности ОУ:

- организация хранения материальных ценностей, имущества, мебели, инвентаря школы в порядке, установленном законодательством;
- организация инвентарного учета имущества школы, осуществление текущего контроля за использованием имущества школы, своевременной утилизацией списанных нематериальных активов и основных средств в соответствии с требованиями норм и правил безопасности;
- оформление сметы доходов и расходов;
- анализ ее выполнения по тогам квартала, учебного года, календарного года;
- анализ финансовой деятельности в части исполнения сметы по всем источникам финансирования;
- оформление заявки для приобретения оборудования, инвентаря, мебели по необходимости и согласно заявке работников школы;
- оформление документов на оплату с поставщиками;
- работа по повышению уровня экономических знаний работников школы;
- размещение заявок на приобретение товара;
- совместная работа со специалистами МБУ «ЦБ УО».

Общественный контроль за рациональным использованием выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, осуществляет совет учреждения, общешкольный и классный родительские комитеты.

#### Основные направления работы хозяйственной деятельности ОУ:

- подготовка документов на заключение необходимых хозяйственных договоров на техническое обслуживание, оснащение, ремонт здания школы;
- ведение документации по совместной работе с обслуживающими организациями в соответствии с контрактами;
- контроль за соблюдением температурного режима, питьевого режима, вентиляции, ежедневной уборкой здания;
- текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, спортзала и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

- контроль за состоянием тамбуров, крыши, подвала; контроль за состоянием электрооборудования, сантехники, канализации, водопровода, проведением дезинфекции и дератизации здания;
- контроль за состоянием электрощитовой, водомерного теплоузла, калориферной;
- хранение ключей от всех помещений, учет выдачи ключей работникам школы;
- своевременная передача информации по коммунальным услугам в МБУ «ЦБ УО» и обслуживающие организации; ведение мониторинга по коммунальным услугам, анализ по потреблению коммунальных услуг один раз в месяц и по необходимости;
- организация работы по благоустройству территории школы;
- организация проведения ремонта помещений, осуществление контроля за качеством выполнения ремонтных работ;
- оформление ежегодно плана ремонта учебных кабинетов и общих мест в здании школы; анализ проведения ремонта к началу учебного года;
- оформление журнала учета коммунальных услуг, журнала учета аварийных ситуаций, журнал заявок от работников школы на ремонт и обслуживания зданий.

**Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет субсидии на выполнение муниципального задания, собственных доходов учреждения и субсидии на иные расходы (местный бюджет – коммунальные услуги, услуги связи, работы по содержанию имущества, аусорсинг, медицинский осмотр, прочие расходы и субвенция (областной) – заработная плата, повышение квалификации, учебные расходы, услуги).**

Имущество учреждения является муниципальной собственностью и закреплено на праве оперативного управления.

Ведение бухгалтерского учета осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации города Кемерово» на основании соглашения «О выполнении работ по ведению бухгалтерского учета» и договора «По ведению учета дополнительных финансовых операций по платным образовательным услугам и по сдаче в аренду (безвозмездное пользование) помещений нежилого фонда».

Учреждению открыты два лицевых счета в органе казначейства для учета операций со средствами бюджетных учреждений и отдельный лицевой счет для учета операций со средствами, предоставленными в виде субсидий на иные цели.

В соответствии с Уставом по своему типу Учреждение является общеобразовательным, осуществляющим в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. На основании лицензии на осуществления образовательной деятельности №12494 от 10.04.12г. предусмотрена деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг (дошкольная подготовка «Калейдоскоп», занятия с учащимися углубленным изучением сверх учебного плана по математике, русскому языку, обществознанию, биологии, истории).

Материально-техническая база школы имеет все необходимое для проведения учебных, индивидуальных, элективных, предметно-ориентированных, внеурочных занятий, используя все возможные источники финансирования.

Стоимость имущества на 01.01.2019г. характеризуется следующими показателями:

Нежилые помещения (здание) – 50 190 863,40 рублей;

Оборудование – 5 578 636,01 рублей;

Производственный и хозяйственный инвентарь – 1 397 372, 81 рублей;

Библиотечный фонд – 810 289,68 рублей;

Прочие основные средства (печать, мячи, сетка волейбольная больше – 3000 рублей) – 24 350,00 рублей;

Материальные запасы (оборудование и материалы, находящиеся на подотчете материально-ответственных лиц) – 96 751,60 рублей;

В том числе: мягкий инвентарь (форма зам. БЖ, лыжные ботинки 41 пара) – 49 730,00 рублей;

Прочие материальные запасы (термометры, баки, тазы, перчатки диэлектрические, лампы ЛП, знаки эвакуационные, аккумулятор) – 11 752,80 рублей;

Строительные материалы – 35 268,80 рублей.

Источниками финансирования служили:

Источник	С 01.09.2018 по 31.12.2018	С 01.01.2019 по 31.07.2019
Местный бюджет	1 555 598,96	4 181 854,75
Областной бюджет	6 643 475,19	13 944 904,15
Платные услуги	33 803,87	42 500,90
Добровольные родительские пожертвования	7 649,25	7 607,08
ДРП от юридического лица на проектно-сметные работы	0	279 860,00
Аренда	54 020,77	74 133,66
Гранты	0	0

Внебюджетные средства (аренда, платные образовательные услуги, добровольные родительские пожертвования) были потрачены на:

- изготовление технического паспорта – 4 400,00;
- приобретение программ – 72 760,00;

- аттестация рабочих мест – 18 700,00;
- курсы повышения квалификации – 6 202,00;
- приобретение учебников – 77 900,00;
- приобретение ученической мебели в классы – 71 340,00;
- лабораторное исследование вентиляции – 20 000,00;
- приобретение ламп – 27 200, 00.

В школе ежегодно проводятся мероприятия по подготовке к отопительному сезону, включающие промывку и испытания на плотность и прочность системы теплоснабжения.

С целью снижения затрат на электроснабжение в школе постепенно приобретаются и устанавливаются энергосберегающие лампы. Мы стараемся приобретать и энергосберегающее оборудование, включающее оргтехнику и компьютерное оборудование, необходимое для технического оснащения школы.

Среди мероприятий, запланированных по энергосбережению в школе и подготовка проектно-сметной документации с целью дальнейшей реконструкции отопительных радиаторов на новые модели с регуляторами расхода тепловой энергии, и ремонт, и утепление фасадов, включающая герметизацию швов здания школы, и приобретение оборудования высоких классов энергетической эффективности, и многие другие мероприятия, которые позволят значительно повысить уровень энергосбережения в МБОУ «СОШ № 49».

В 2018 году произвели утепление отопительной системы, с целью повышения теплоотдачи от отопительных приборов.

Мы понимаем важность решения проблем, связанных с экономией энергоресурсов, поэтому ежегодно планируем расход бюджетных средств на осуществление мероприятий, необходимых для осуществления энергосбережения в нашей школе.

На основании выше изложенного можно сделать вывод, что для нормального функционирования школы нужно обеспечить выполнение следующих условий:

- производить расходы в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- соблюдение государственной дисциплины при расходовании материальных и финансовых средств;
- организовать работу по привлечению и сохранению контингента учащихся в школу;
- продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы школы.